**ДОПОЛНЕНИЕ**

к должностной инструкции от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

работников, допущенных к обработке персональных данных.

1. Должностные обязанности:

Работник, допущенный в установленном в образовательном учреждении порядке к обработке персональных данных, обязан: - пройти инструктаж по обработке персональных данных и обеспечению конфиденциальности персональных данных у лица, ответственного за информационную безопасность образовательного учреждения (иного уполномоченного лица); - выполнять требования действующего законодательства и локальных нормативных актов образовательного учреждения по обработке персональных данных и обеспечению конфиденциальности персональных данных.

1. Ответственность.

Работник, виновный в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных и обеспечение конфиденциальности персональных данных, привлекается к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекается к гражданско- правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Экземпляр дополнений к должностной инструкции на руки получил,

ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_