

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МБДОУ «Теремок»
Протокол от 26.12.2022 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Теремок»
С.В. Руднова / Руднова С.В.
Приказ № 112 от 26.12.2022 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ ФОП ДО

(ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы , обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое , экспертное сопровождение процесса.	Декабрь 2022-январь 2023
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	Январь 2023
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	Январь-февраль 2023
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	Март – июнь 2023
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	Март – июнь 2023
6	Утверждение плана работы по введению ФОП.	Июнь 2023

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА Определение изменений и дополнений

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Организация обсуждения ФОП ДО	Декабрь 2022
2	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	Весна 2023
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП .	Лето 2023
4	Разработка плана методической работы , обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	Январь-февраль 2023
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	Весна 2023
6	Определение результатов освоение ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС.	Весна 2023
7	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга.	Лето 2023
8	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС.	Лето 2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП	Лето 2023
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты , регламентирующих установление заработной платы.	Лето 2023
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	Лето 2023

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	Весна 2023
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ	Весна 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	Январь – август 2023
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП	Весна 2023

Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствие с требованиями ФОП	Весна – лето 2023
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ	Весна – лето 2023

ПЛАН – ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП				
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП
2	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Заведующий ДОУ	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП	Заведующий ДОУ	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП	Заведующий ДОУ	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП	Протокол педагогического совета
5	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП	Заведующий ДОУ	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП	План

6	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Заведующий ДОУ	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протокол педагогического совета
7	Проведение инструктивно- методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФОП	Заведующий ДОУ	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
8	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности педагогов	Заведующий ДОУ	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования	Материалы семинаров, конференций городского, областного ,регионального и федерального уровней
9	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов	Заведующий ДОУ	Наличие программ	Протокол педагогического совета
10	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы , регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
11	Мониторинг подготовки к введению ФОП ДО	Заведующий ДОУ	Диагностические материалы	План контроля
12	Организация отчетности по подготовке к введению по ФОП	Заведующий ДОУ		Отчеты
2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП				
1	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП	Заведующий ДОУ		Аналитическая информация

2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов , участвующих в введении ФОП	Заведующий ДОУ	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	План-график
3	Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО : проблемы и перспективы»	Заведующий ДОУ	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Протокол педагогического совета
4	Организация участия ДОУ в конференциях по подготовке к введению ФОП ДО	Заведующий ДОУ	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы
5	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам , связанным с введением ФОП	Заведующий ДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП	Приказы , Протоколы заседания творческих групп
3. Материально-техническое обеспечение подготовки к введению ФОП				
1	Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещения	Заведующий ДОУ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФОП	Информационная справка

2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	Заведующий ДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Заведующий ДОУ	Оснащенность ФОП необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Заведующий ДОУ	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Заведующий ДОУ	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
4.Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП				
1	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП	Заведующий ДОУ	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ

3	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Отчеты
4	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Заведующий ДОУ	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования	Публикации